

Mode opératoire pour intégrer son agenda Calendly dans Live Vendor

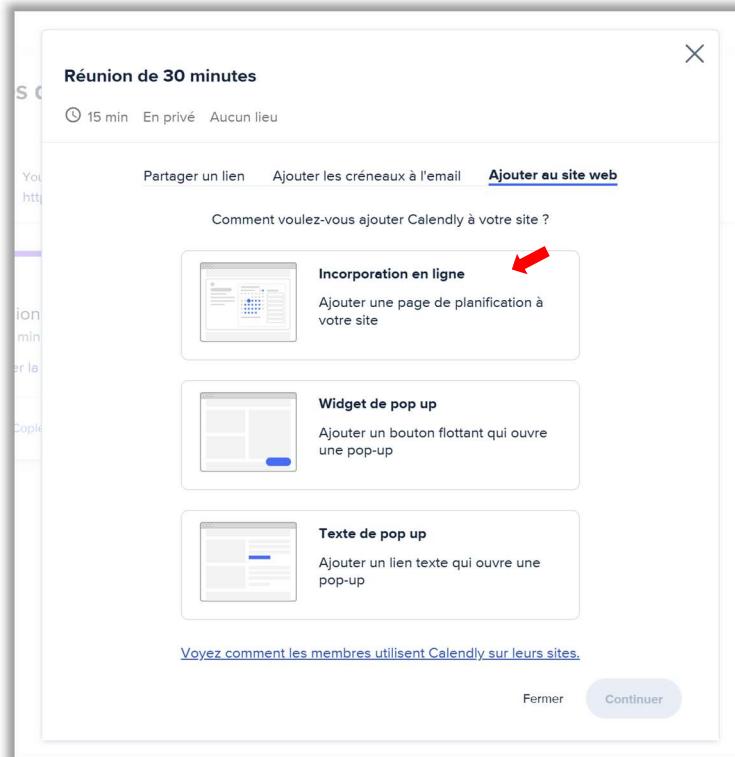
- **Etape 1 :** Dans **Type d'événement** cliquez sur paramètre **Partage** sur votre « réunion »

The screenshot shows the Calendly interface for managing event types. On the left, a sidebar lists categories: + Créer, Types d'événements (highlighted with a red arrow), Meetings, Disponibilité, Contacts, Workflows, Intégrations et applications, and Acheminement. The main area displays a list of event types under the heading "Types d'événements". One entry is shown: "Youri PADET" with the URL "https://calendly.com/youri-padet". Below this is a card for "Réunion de 30 minutes", which includes a "Partage" button highlighted with a red arrow.

- **Etape 2 :** Choisir « Ajouter au site web »

The screenshot shows a modal dialog for creating a new event titled "Réunion de 30 minutes". The dialog includes fields for duration ("15 min En privé Aucun lieu") and a sharing section. The "Partager un lien" tab is selected. The "Ajouter au site web" button is highlighted with a red arrow. Below it, there's a link "https://calendly.com/youri-padet/30min" and a "Copier le lien" button. A note says "Laisser ce lien expirer après la première réservation" with a toggle switch. At the bottom, there's a "Personnalisez une fois et partagez" section with a "Personnaliser et partager" button.

- **Etape 3 : Choisir Incorporation en ligne puis continuer**



- **Etape 4 : Cliquer sur Copier le code et coller le code dans LIVE VENDOR : Paramètre > RDV**

